ALLEGATO 4A

TABELLA TEMPI E MODALITA’ DEL COORDINAMENTO INFORMATIVO

[4A.1 PREMESSA 78](#_Toc384218915)

[4A.2 IL CONFERIMENTO DELLE CAPACITA’ DI STOCCAGGIO AD INIZIO ANNO TERMICO 78](#_Toc384218916)

**4A.2.1 Servizio di Stoccaggio Minerario e Servizio di Bilanciamento Operativo delle Imprese di Trasporto**

**4A.2.2 Servizio di Stoccaggio di Modulazione**

[4A.4 CONFERIMENTI AD ANNO TERMICO AVVIATO 84](#_Toc384218917)

[4A.3.1 Servizio di Stoccaggio di Modulazione 84](#_Toc384218918)

[4A.3.2 Richiesta di accesso alla prestazione di punta incrementale interrompibile per periodi inferiori alla settimana 84](#_Toc384218921)

[4A.3.3 tempistiche di accesso ed erogazione del servizio per il bilanciamento utenti mensile 86](#_Toc384218922)

[4A.3.4 tempistiche di accesso ed erogazione del servizio per il bilanciamento utenti settimanale 88](#_Toc384218923)

[4A.4.1 Programmazione annuale 90](#_Toc384218924)

[4A.4.2 Programmazione mensile 91](#_Toc384218925)

[4A.4.3 Programmazione settimanale 92](#_Toc384218926)

[4A.4.4 Programmazione giornaliera 93](#_Toc384218927)

[4A.5 TRANSAZIONI DI CAPACITA’ E DI GAS (CAPITOLO 7) 95](#_Toc384218928)

[4A.5.1 Cessioni e scambi di capacità e di gas 95](#_Toc384218929)

[4A.5.2 Trasferimenti di Capacità di Stoccaggio 96](#_Toc384218930)

[4A.6 ALLOCAZIONI E CONGUAGLI (CAPITOLO 8) 97](#_Toc384218931)

[4A.6.1 Allocazioni giornaliere e Richiesta posizione stoccaggio 97](#_Toc384218932)

[4A.7 SERVIZI SPECIALI (CAPITOLO 3) 98](#_Toc384218933)

## PREMESSA

Il capitolo descrive le modalità di scambio delle informazioni tra l’Utente e l’Impresa di Stoccaggio e la relativa tempistica.

Se non diversamente specificato, nel caso in cui il termine temporale indicato nel presente Codice cada di sabato, domenica o festivo, tale termine si intende prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

## IL CONFERIMENTO DELLE CAPACITA’ DI STOCCAGGIO AD INIZIO ANNO TERMICO (RIF. PAR. 5.8)

**4A.2.1 Servizio di Stoccaggio Minerario e Servizio di Bilanciamento Operativo delle Imprese di Trasporto**

**APRILE**

Invio

Fidejussione

**1**

**FEBBRAIO**

Caricamento richiesta

di accesso

**MARZO**

**15**

Conferimento Capacità/

Invio Contratto

**1**

Firma Contratto/

Conferma capacità conferita

Impresa di Stoccaggio

Utenti

**+7 gg lav**

**+ 2 gg lav.**

Confer. Capacità

non confermata

**15**

**+ 5 gg lav.**

Firma emendamento

Contrat. /

adeguamento Fidejus.

Pubblicaz. Cap. dispon.

Pubblicazione

Capacità

Pubblicaz. Cap. dispon.

**5 aprile**

| **Richiesta di accesso ai servizi e conferimento capacità** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Attività*** | ***Da parte di*** | ***Quando*** | ***Come*** | ***Modulo*** | ***Informazioni e documenti rilevanti*** |
| Pubblicazione delle Capacità di stoccaggio | * Impresa di Stoccaggio | * Entro il 1 febbraio | * Sito internet della Impresa di Stoccaggio |  |  |
| Caricamento della Richiesta di Accesso | * Richiedente | * Entro il 5 febbraio per gli altri servizi obbligatori * Entro il 15 febbraio per il servizio di stoccaggio di modulazione | * Compilazione della richiesta tramite Escomas invio originali per raccomandata | * Si scaricabile a seguito dell’inseri-mento dati su Escomas   (disponibile anche sul Sito internet) | * Il Richiedente deve allegare la documentazione relativa al possesso di tutti i requisiti per l’accesso (moduli disponibili su Escomas); * Nel caso in cui l’Utente richieda la prestazione di uno o più servizi, deve indicare separatamente i quantitativi richiesti per ciascun servizio. * Se il Richiedente non è Utente registrato deve registrarsi su Escomas e dimostrare di possedere i requisiti per l’accesso ai servizi di stoccaggio secondo le tempistiche del par 4.3.1.1. |
| Conferimento della Capacità di stoccaggio / Invio Contratto di Stoccaggio | * Impresa di Stoccaggio | * Entro il 1 marzo | * Via Escomas |  |  |
| Pubblicazione capacità disponibile | * Impresa di Stoccaggio | * Entro il 1 Marzo | * Sito internet della Impresa di stoccaggio |  |  |
| Firma Contratto di Stoccaggio | * Utenti | * Entro 7 giorni lavorativi dal ricevimento del Contratto | * Anticipo via Escomas, invio originali per raccomandata |  |  |
| Conferimento capacità non confermata | * Impresa di Stoccaggio | * 2 giorni lavorativi successivi al 15 marzo | * Via Escomas. |  |  |
| Pubblicazione capacità ancora disponibile | * Impresa di Stoccaggio | * 2 giorni lavorativi successivi al 15 marzo | * Sito internet della Impresa di Stoccaggio |  |  |
| Firma emendamento contratto / Adeguamento Fideiussione | * Utenti | * Entro 5 giorni lavorativi dalla scadenza precedente | * Anticipo via Escomas, invio originali per raccomandata |  |  |
| Invio Fideiussione | * Utenti | * Entro il 5 aprile | * Anticipo via Escomas, invio originali per raccomandata |  |  |

## 

**4A.2.2 Servizio di Stoccaggio di Modulazione**

Il paragrafo descrive le modalità di scambio delle informazioni tra l’Utente e l’Impresa di Stoccaggio e la relativa tempistica.

Se non diversamente specificato, le date di cui al seguente schema temporale sono riportate nel calendario delle aste e nelle procedure di conferimento dei prodotti stagionale e mensile pubblicate sul sito internet dell’Impresa di Stoccaggio prima dell’avvio delle procedure concorsuali di assegnazione delle capacità di stoccaggio. Nel caso in cui il termine temporale indicato nel presente Codice cada di sabato, domenica o festivo, tale termine si intende prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

**MARZO**

Pubblicazione calendario

aste e procedure di conferimento

Impresa di Stoccaggio

Utenti

**+7 gg**

Chiusura asta prodotto mensile

Pubblicazione

Capacità

**7 aprile**

Invio richiesta d’acquisto prodotto stagionale

Chiusura asta prodotto stagionale

**+1g**

Ricezione esiti

Invio richiesta acquisto prodotto mensile

Stipula contratto

Presentazione garanzie

**APRILE**

**FEBBRAIO**

**1 feb**

**1 mar**

**31 mar**

**+1g**

| **Richiesta di accesso ai servizi e conferimento capacità** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Attività*** | ***Da parte di*** | ***Quando*** | ***Come*** | ***Modulo*** | ***Informazioni e documenti rilevanti*** |
| Pubblicazione delle Capacità di stoccaggio  Disponibili per il servizio di Modulazione | * Impresa di Stoccaggio | * 1 Febbraio | * Sito internet della Impresa di Stoccaggio |  |  |
| Pubblicazione delle Capacità Disponibili per il servizio di Modulazione di Punta per Prodotto Stagionale | * Impresa di Stoccaggio | * Come da Calendario Aste | * Sito internet della Impresa di Stoccaggio |  |  |
| Invio della Richiesta di Acquisto | * Richiedente | * Come da calendario aste | * Compilazione della richiesta tramite Escomas e/o invio originali per raccomandata | Allegato alla Procedura di conferimento | * Indicate nella Procedura di Conferimento |
| Chiusura Asta e Comunicazione esito ai Richiedenti | * Impresa di Stoccaggio | * Come da calendario aste | * Via Escomas |  |  |
| Conferimento della Capacità di stoccaggio | * Impresa di Stoccaggio | * Entro un giorno dalla chiusura asta | * Via Escomas |  |  |
| Eventuale pubblicazione delle Capacità Disponibili per il servizio di Modulazione di Punta per Prodotto Mensile | * Impresa di Stoccaggio | * Come da Calendario Aste | * Sito internet della Impresa di Stoccaggio |  |  |
| …. Stesse fasi previste per prodotto Stagionale | * … | * … | * … | … | … |
| Firma Contratto di Stoccaggio | * Utenti | * Entro 7 giorni lavorativi dal ricevimento del Contratto | * Anticipo via Escomas, invio originali per raccomandata |  |  |
| Firma emendamento contratto / Adeguamento Fideiussione | * Utenti | * Entro 5 giorni lavorativi dalla scadenza precedente | * Anticipo via Escomas, invio originali per raccomandata |  |  |
| Invio Fideiussione | * Utenti | * Entro il 7 aprile | * Anticipo via Escomas, invio originali per raccomandata |  |  |
| Eventuale procedura per Servizio Uniforme (stesse fasi del Servizio di Punta) | * … | * … | * … | … | … |

## 4A.3 CONFERIMENTI AD ANNO TERMICO AVVIATO (rif. par. 5.9)

### 4A.3.1 Servizio di Stoccaggio di Modulazione

**Mese M ….**

Impresa di Stoccaggio

Utenti

**30 sett**

Chiusura procedure conferimenti capacità

**C**

**OTTOBRE**

**+7 gg**

Chiusura asta prodotto mensile

**7 Mese M+1**

Invio richiesta d’acquisto prodotto stagionale

Chiusura asta prodotto stagionale

**+1g**

Invio richiesta acquisto prodotto mensile

Stipula contratto

Presentazione garanzie

**+1g**

Ricezione esiti

Ricezione esiti

### Valgono i medesimi adempimenti procedimentali previsti per il conferimento ad inizio anno termico.

### 4A.3.2 Richiesta di accesso alla prestazione di punta incrementale interrompibile per periodi inferiori alla settimana

Pubblicaz. Cap. disp. a partire dal giorno G e modalità conferimento

**settimana X**

**Generico giorno G -x**

Caricamento richiesta di accesso

**G**

Impresa di

di Stoccaggio

Utenti

Confer. Capacità

Aggiornamento della programmazione

**G -1**

**G -2**

| **Richiesta di accesso alla prestazione di punta incrementale interrompibile per periodi inferiori al mese** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Attività*** | ***Da parte di*** | ***Quando*** | ***Come*** | ***Modulo*** | ***Informazioni e documenti rilevanti*** |
| Pubblicazione capacità disponibile a partire dal giorno G | * Impresa di Stoccaggio | * come specificato sul sito internet | * Sito internet della Impresa di Stoccaggio * Escomas |  |  |
| Caricamento della richiesta di accesso alla prestazione di punta incrementale interrompibile per periodi inferiori al mese | * Utente | * come specificato sul sito internet | * Anticipo viaEscomas * Invio originali per raccomandata | * Si scaricabile a seguito dell’inseri-mento dati su Escomas (disponibile anche sul Sito internet) | * Capacità richiesta e giorni per cui si richiede il conferimento |
| Conferimento della punta incrementale interrompibile per periodi inferiori alla settimana | * Impresa di Stoccaggio | * Entro le ore 16.00 del giorno lavorativo specificato sul sito internet | * Via Escomas |  |  |
| Invio nuovo programma per il periodo di conferimento | * Utente | * Entro le ore 13.00 del giorno lavorativo successivo alla data di conferimento | * Via Escomas |  |  |

### 4A.3.3 Tempistiche di accesso ed erogazione del servizio per il bilanciamento utenti mensile

**MESE M-1**

**1**

caricamento su Escomas offerta

di acquisto/ vendita di capacità in busta chiusa

**MESE M**

**G-1**

**1**

Impresa di

di Stoccaggio

Utenti

Esito asta, conferimento capacità, comunicazione risultati e nuove disponibilità degli utenti

Invio nuovo programma mensile post conferimento

Pubblicazione sul sito esito conferimenti

**G-2**

| **Richiesta di accesso al servizio di bilanciamento utenti mensile** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Attività*** | ***Da parte di*** | ***Quando*** | ***Come*** | ***Modulo*** | ***Informazioni e documenti rilevanti*** |
| Richiesta accesso al servizio di bilanciamento utenti | * Utente abilitato su Escomas | * Entro le ore h 14:00 del penultimo giorno lavorativo del mese precedente all’erogazione del servizio richiesto | * Invio tramite Escomas di Richiesta di Accesso al Servizio | * Si scaricabile a seguito dell’inserimento dati su Escomas (disponibile anche sul Sito internet) | L’offerta di acquisto di capacità deve contenere:   * Garanzia adeguata all’impegno di acquisto richiesto * Solidità finanziaria * Entità delle capacità da acquistare * Corrispettivo di acquisto per ogni tipologia di capacità richiesta * Se il Richiedente non è Utente registrato deve registrarsi su Escomas e dimostrare di possedere i requisiti per l’accesso ai servizi di stoccaggio secondo le tempistiche del par 4.3.1.1.   L’offerta di vendita di capacità deve contenere:   * Entità delle capacità da vendere * Corrispettivo di vendita per ogni tipologia di capacità richiesta |
| Procedura concorsuale | * Impresa di Stoccaggio tramite Escomas | * Entro le ore h 14:00 del penultimo giorno lavorativo del mese precedente l’erogazione del servizio richiesto | * Modalità di conferimento specificate nel paragrafo 5.9.1 del presente Codice |  |  |
| Conferimento capacità, comunicazione risultati agli utenti, comunicazione nuove disponibilità post conferimento | * Impresa di stoccaggio | * Entro le ore h 15:00 del penultimo giorno lavorativo del mese precedente l’erogazione del servizio richiesto | * Pubblicazione sul sito dei conferimenti aggregati e invio comunicazione tramite Escomas con risultati dettagliati |  |  |
| Invio nuovo programma mensile post conferimento | * Utente che ha richiesto l’accesso al servizio | * Entro le ore 16:00 dell’ ultimo giorno lavorativo del mese precedente l’erogazione del servizio richiesto | * Via Escomas | * Si   (disponibile sul Sito Internet dell’Impresa di Stoccaggio e Escomas) | * L’Utente invia la propria prenotazione contenete i quantitativi di gas, espressi in energia, che l’Utente prevede di iniettare/erogare per ogni giorno del Mese di erogazione del Servizio |

### 4A.3.4 tempistiche di accesso ed erogazione del servizio per il bilanciamento utenti settimanale

**SETTIMANA S-1**

Caricamento su Escomas offerta

di acquisto/ vendita di capacità in busta chiusa

Giovedì entro h 16:00

Impresa di

di Stoccaggio

Utenti

Caricamento su Escomas offerta

di acquisto/ vendita di capacità in busta chiusa

Giovedì entro h 16:00

**Ven.**

Conferimento capacità, pubblicazione sul sito e su Escomas esiti processo

Apertura processo programmazione periodo libero e invio disponibilità

Giovedì entro h 17:00

Invio nuovo programma post conferimento

Venerdì entro h 18:00 tramite Programmazione periodo libero

**Dom.**

**Sab.**

**Gio**

**Lun**

**Mar**

**Mer**

| **Richiesta di accesso al servizio di bilanciamento utenti settimanale** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Attività*** | ***Da parte di*** | ***Quando*** | ***Come*** | ***Modulo*** | ***Informazioni e documenti rilevanti*** |
| Richiesta accesso al servizio di bilanciamento utenti | * Utente abilitato su Escomas | * Entro le ore 16:00 del giovedì della settimana precedente l’erogazione del servizio richiesto | * Invio tramite Escomas di Richiesta di Accesso al Servizio | * Si scaricabile a seguito dell’inserimento dati su Escomas (disponibile anche sul Sito internet) | L’offerta di acquisto di capacità deve contenere:   * Garanzia adeguata all’impegno di acquisto richiesto * Solidità finanziaria * Entità delle capacità da acquistare * Corrispettivo di acquisto per ogni tipologia di capacità richiesta * Se il Richiedente non è Utente registrato deve registrarsi su Escomas e dimostrare di possedere i requisiti per l’accesso ai servizi di stoccaggio secondo le tempistiche del par 4.3.1.1.   L’offerta di vendita di capacità deve contenere:   * Entità delle capacità da vendere * Corrispettivo di vendita per ogni tipologia di capacità richiesta |
| Procedura concorsuale | * Impresa di Stoccaggio | * Entro le ore 17:00 di giovedì | * Modalità di conferimento specificate nel paragrafo 5.9.1 del presente Codice |  |  |
| Conferimento capacità, comunicazione risultati agli utenti, comunicazione nuove disponibilità post conferimento | * Impresa di stoccaggio | * Una volta conclusa la procedura concorsuale | * Pubblicazione sul sito dei conferimenti aggregati e invio comunicazione tramite Escomas con risultati dettagliati |  |  |
| Invio nuovo programma mensile post conferimento | * Utente che ha richiesto l’accesso al servizio | * Entro le ore 18:00 del giorno lavorativo successivo alla ricezione delle nuove disponibilità | * Via Escomas | * Si   (disponibile sul Sito Internet dell’Impresa di Stoccaggio e Escomas) | * L’Utente invia la propria prenotazione contenete i quantitativi di gas, espressi in energia, che l’Utente prevede di iniettare/erogare per ogni giorno del periodo di erogazione del Servizio |

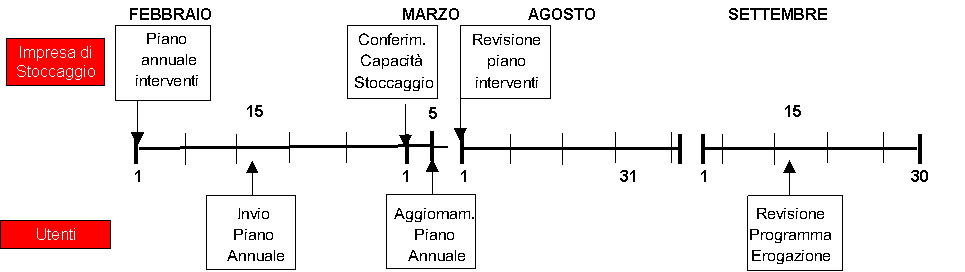
Si ricorda che:

con il termine settimana si intende il periodo compreso tra un lunedì e la domenica successiva con eccezione della prima e dell’ultima settimana del mese le quali sono rispettivamente ridotta con decorrenza dal primo giorno del mese ed estesa all’ultimo giorno del mese.

in caso di festività le scadenze sono anticipate al primo giorno lavorativo precedente.

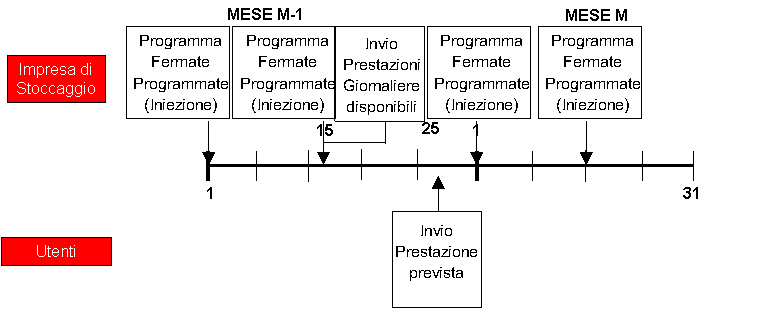
Per accedere al servizio di bilanciamento utenti è necessario essere registrati e abilitati all’uso del sistema Escomas.**4A.4 PRENOTAZIONE E IMPEGNI DI INIEZIONE ED EROGAZIONE (CAPITOLO 6)**

### 4A.4.1 Programmazione annuale



| **Programmazione Annuale** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Attività*** | ***Da parte di*** | ***Quando*** | ***Come*** | ***Modulo*** | ***Informazioni e documenti rilevanti*** |
| Piano Annuale degli Interventi | * Impresa di Stoccaggio | * Entro il 1 febbraio | * Sito internet, Escomas |  |  |
| Conferimento della Capacità di stoccaggio | * Impresa di Stoccaggio | * Entro 1 marzo | * Via Escomas |  |  |
| Invio Piano Annuale | * Utente | * Entro il 5 marzo | * ViaEscomas | * Si (disponibile sul Sito Internet dell’Impresa di Stoccaggioe Escomas) | * Il Piano Annuale dovrà indicare:   + Il programma mensile di Iniezione;   + Il programma mensile di erogazione; |
| Revisione semestrale piano Interventi | * Impresa di Stoccaggio | * Entro il primoagosto | * Sito internet, Escomas |  |  |
| Revisione del Programma di Erogazione | * Utente | * Entro il 15 settembre | * Via Escomas | * Si (disponibile sul Sito Internet dell’Impresa di Stoccaggioe Escomas) | * L’Utente può inviare un Programma Mensile di Erogazione rivisto, con l’indicazione della Portata di Erogazione (PE) |

### 4A.4.2 Programmazione mensile

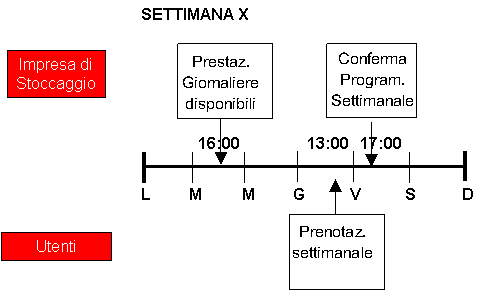


**20**

00

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programmazione Mensile** | | | | | |
| ***Attività*** | ***Da parte di*** | ***Quando*** | ***Come*** | ***Modulo*** | ***Informazioni e documenti rilevanti*** |
| Prestazioni giornaliere disponibili per il mese successivo | * Impresa di Stoccaggio | * Entro il 15 del mese precedente l’erogazione del servizio | * ViaEscomas |  |  |
| Invio Programma mensile | * Utente | * Entro le ore 16:00 del 20 del mese precedente la prestazione | * Via Escomas | * Si (disponibile sul Sito Internet dell’Impresa di Stoccaggio eEscomas) | * L’Utente invia la propria prenotazione contenete i quantitativi di gas, espressi in energia, che l’Utente prevede di iniettare/erogare per ogni giorno del Mese successivo per ciascun Contratto. * L’Utente inoltre fornisce all’Impresa di Stoccaggio la propria stima circa i quantitativi di energia, previsti in Iniezione o in Erogazione nei due mesi seguenti. |
| Programma  Fermate programmate | * Impresa di Stoccaggio | * Con cadenza quindicinale | * Sito internet * Escomas |  | * Il Programma delle fermate delle due settimane |

### 4A.4.3 Programmazione settimanale



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programmazione Settimanale** | | | | | |
| ***Attività*** | ***Da parte di*** | ***Quando*** | ***Come*** | ***Modulo*** | ***Informazioni e documenti rilevanti*** |
| Prestazioni giornaliere disponibili | * Impresa di Stoccaggio | * Entro le ore 16:00 di ogni martedì | * Via Escomas |  | * Prestazioni giornaliere disponibili (in GJ) per la settimana successiva |
| Prenotazione settimanale | * Utente | * Entro le ore 13:00 di ogni giovedì | * ViaEscomas | * Si (disponibile sul Sito Internet dell’Impresa di Stoccaggio e Escomas) | * L’Utente invia la propria prenotazione contenete i quantitativi di gas (in GJ) che prevede di iniettare/erogare per ogni giorno della Settimana successiva per ciascun Contratto. * Le prenotazioni dovranno tenere conto delle eventuali riduzioni/interruzioni di capacità previste nel piano settimanale dell’impresa di stoccaggio. |
| Conferma della prenotazione giornaliera | * Impresa di Stoccaggio | * Conferma tacita entro le ore 17:00 del giovedì precedente | Via Escomas |  |  |

### 4A.4.4 Programmazione giornaliera

**06:00**

**Giorno Gas G**

Utente Serv.Bilanc. Imprese di Trasporto invia prenotazione per G -1

Impresa di Stoccaggio

Utenti

**06:00**

Invio quantitativi accettati della variazione della prenotazione per G

L’Utente invia l’aggiornamento della prenotazione per il Giorno G+1

**09:00**

**12:00**

**13:00**

**17:00**

**18:30**

**19:00**

L’Utente invia la variazione della prenotazione per G

Invio Prestazioni giornaliere disponibili

L’Utente invia la prenotazione per G +1. Utente Serv.Bil. Trasporto invia prenotazione per G +1

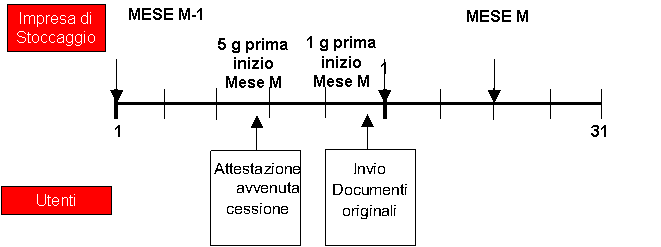
**19:30**

invio aggiornamento della disponibilità per G +1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programmazione giornaliera** | | | | | |
| ***Attività*** | ***Da parte di*** | ***Quando*** | ***Come*** | ***Modulo*** | ***Informazioni e documenti rilevanti*** |
| Aggiornamento Prenotazioni giornaliere | * Utente Servizio Bilanciamento delle Imprese di Trasporto | Entro le ore 9: 00 di ogni giorno | * ViaEscomas | Si (disponibile sul Sito Internet dell’Impresa di Stoccaggio ed Escomas) | * Utente Servizio Bilanciamento delle Imprese di Trasporto invia ‘aggiornamento della prenotazione (in GJ), per il Giorno G -1. |
| Prestazioni giornaliere disponibili | * Impresa di Stoccaggio | * Entro le ore 12:00   di ogni giorno | * ViaEscomas |  | * Variazioni alle Prestazioni giornaliere disponibili (in GJ) per il giorno G e G+1. |
| Prenotazioni giornaliere | * Utente | * Entro le ore 13:00 del giorno G | * Via Escomas | Si (disponibile sul Sito Internet dell’Impresa di Stoccaggio Escomas) | * L’Utente (compreso Utente servizio di bilanciamento imprese di trasporto) invia la prenotazione (in GJ), per il Giorno G +1, per ogni Contratto. * L’Utente assicura inoltre la corrispondenza delle prenotazioni con il programma di trasporto richiesto all’Impresa maggiore di Trasporto. |
| Aggiornamento Prenotazioni giornaliere | * Utente | Entro le ore 17:00 di ogni giorno | * Via Escomas | Si (disponibile sul Sito Internet dell’Impresa di Stoccaggio ed Escomas) | L’Utente invia l’aggiornamento della prenotazione (in GJ), per il Giorno G |
| Conferma della aggiornamento della prenotazione | * Impresa di Stoccaggio | * Conferma entro le ore 18:30 di ogni giorno. | * Via Escomas |  | L’Impresa di stoccaggio invia i quantitativi accettati della prenotazione (in GJ), per il Giorno G |
| Prestazioni giornaliere disponibili | * Impresa di Stoccaggio | * Entro le ore 19:00 di ogni giorno | * Via Escomas |  | L’Impresa di stoccaggio invia l’aggiornamento della disponibilità (in GJ), per il Giorno G +1 |
| Prenotazioni giornaliere | * Utente | * Entro le ore 19:30 di ogni giorno | * Via Escomas | Si (disponibile sul Sito Internet dell’Impresa di Stoccaggio ed Escomas) | L’Utente invia l’aggiornamento della prenotazione (in GJ), per il Giorno G+1 |

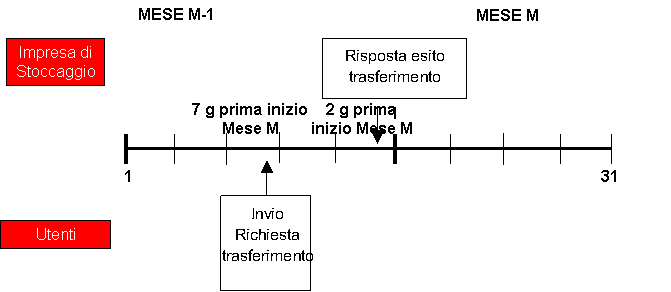
## 4A.5 TRANSAZIONI DI CAPACITA’ E DI GAS (CAPITOLO 7)

### 4A.5.1 Cessioni e scambi di capacità e di gas



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Richiesta di cessione e scambio di capacità e gas** | | | | | |
| ***Attività*** | ***Da parte di*** | ***Quando*** | ***Come*** | ***Modulo*** | ***Informazioni e documenti rilevanti*** |
| Invio richiesta di cessione e/o scambio | * Utenti interessati | * Entro 5 giorni dalla data di inizio del mese di entrata in vigore della cessione | * via Escomas | * Si   (disponibile sul sito internet e Escomas) | * Le Capacità di stoccaggio e/o le Prestazioni e/o le quantità di gas oggetto;della transazione * Le Parti coinvolte * La data di inizio e la durata della transazione * L’Utente cui fatturare gli oneri di gestione della transazione, se dall’Utente cedente |
| Invio della documentazione in originale della richiesta di cessione e/o scambio | * Utente | * Entro 1 giorni dalla data di inizio del mese di entrata in vigore della cessione | * In originale per posta raccomandata |  |  |

### 4A.5.2 Trasferimenti di Capacità di Stoccaggio



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Trasferimenti di capacità di Stoccaggio** | | | | | |
| ***Attività*** | ***Da parte di*** | ***Quando*** | ***Come*** | ***Modulo*** | ***Informazioni e documenti rilevanti*** |
| Invio richiesta di trasferimento | * Soggetto subentrante | * entro 7 gg lav. prima della fine del mese precedente l’inizio del trasferimento | * Anticipo via Escomas, invio originali per raccomandata | * Si   (disponibile sul sito internet e Escomas) | * La richiesta di Trasferimento deve contenere le seguenti informazioni:   + le Capacità di stoccaggio finalizzati agli obblighi di cui alla fornitura;   + i dati necessari alla quantificaz. della suddetta capacità in base alle procedure in vigore;   + la dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesti l’avvenuto subentro di fornitura ed il rapporto di fornitura tra Utente richiedente e fornitore subentrante, qualora il fornitore subentrante sul cliente finale non sia l’Utente richiedente;   + la data di inizio del trasferimento;   + Se il soggetto subentrante non è Utente deve qualificarsi su Escomas e dimostrare di possedere i requisiti per l’accesso ai servizi di stoccaggio secondo le tempistiche del par 4.3.1.1. |
| Risposta esito trasferimento | * L’Impresa di Stoccaggio | * entro 2 gg lavorativi prima della fine del mese precedente l’inizio del trasferimento | * Via Escomas |  | - Risultanze del trasferimento.  - Se il soggetto subentrante non è Utente l’Impresa di Stoccaggio invierà contestualmente il Contratto di Stoccaggio redatto secondo lo standard disponibile su Escomas con l’indicazione delle Capacità Conferite. Tale Contratto ha efficacia a partire dalla data di efficacia del trasferimento |

## 4A.6 ALLOCAZIONI E CONGUAGLI (CAPITOLO 8)

### 4A.6.1 Allocazioni giornaliere e Richiesta posizione stoccaggio

**Settimana**

Impresa di Stoccaggio

Utenti

**L**

Invio risposta posizione stoccaggio

**11:30**

**+ 3 gg**

Invio allocazioni giornaliere ore 11:30 di ogni giorno

L’Utente richiede la sua posizione in stoccaggio

**M**

**M**

**G**

**V**

**S**

**D**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Allocazioni** | | | | | |
| ***Attività*** | ***Da parte di*** | ***Quando*** | ***Come*** | ***Modulo*** | ***Informazioni e documenti rilevanti*** |
| Pubblicazione su Escomas delle allocazioni giornaliere | * Impresa di Stoccaggio | * entro le 11:30 di ogni giorno | * Via Escomas |  |  |
| Richiesta posizione in stoccaggio | * Utente | * Qualsiasi giorno | * Via   Escomas |  |  |
| Risposta esito richiesta | * L’Impresa di Stoccaggio | * entro 3 giorni lavorativi dalla ricezione richiesta | * Via Escomas |  |  |

## 4A.7 SERVIZI SPECIALI (CAPITOLO 3)

Negoziazione delle condizioni tecnico-economiche

**1**

**MESE M-1**

Invio richiesta

**MESE M**

**1**

Impresa di

di Stoccaggio

Utenti

**Qualsiasi giorno**

| **Richiesta di accesso ad un servizio negoziato** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Attività*** | ***Da parte di*** | ***Quando*** | ***Come*** | ***Modulo*** | ***Informazioni e documenti rilevanti*** |
| Invio della richiesta | * Utente | * In qualsiasi momento dell’anno termico | * Anticipo via e-mail e/o fax, invio originali per raccomandata | * No | * La richiesta dovrà contenere le caratteristiche tecniche e la durata del servizio * Se il Richiedente non è Utente registrato deve registrarsi su Escomas e dimostrare di possedere i requisiti per l’accesso ai servizi di stoccaggio secondo le tempistiche del par 4.3.1.1. |
| Negoziazione delle condizioni tecniche ed economiche del servizio richiesto | * Impresa di Stoccaggio e Utente |  |  |  |  |
| Invio all’Autorità per approvazione della proposta tariffaria | * Impresa di Stoccaggio |  |  |  |  |